**「罫線」で表を作成（基礎７―「セルの結合））**

Copyright(c) Beginners Site All right reserved 2013/09/30

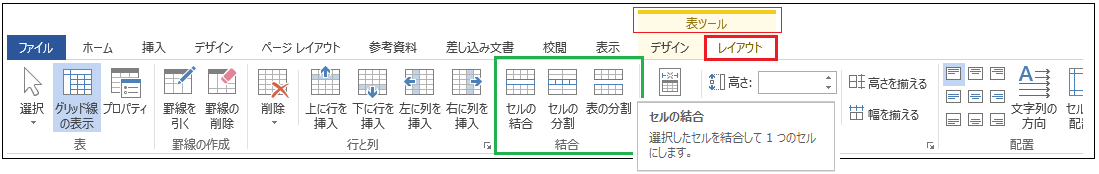
**文書の中で、表組みをして見やすい表現にする目的で大切です。**

**■　セルの結合**※隣り合うセルを結合してアレンジします。

表の作成は「**挿入**」タブのリボン　「**表**」で操作します



作成した表の中でクリックし「**レイアウト**」タブを選択し、「**結合**」のリボンで「**セルの結合**」変更が可能です。



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * **《方法》**   《例えば２行３列であれば》   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  |   の様に表示されます。   * 《例》一部を結合すると  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  | |  |   の様に変更できます。  **《セルを結合するには》**  《方法》   1. 合したいセルを左ボタンを**ドラッグして選択**します      * 選択する際、セルの中心からドラッグすると良いでしょう | ②**選択された中にマウスポインターを置き**、**右クリック**して、「**セルの結合**」を左クリックで選択します。    あるいは、結合したいセルを選択し「**レイアウト**」タブのリボン  「「**結合**」より「**セルの結合**」ボタンをクリックします。 |

**左と同じように「セルを結合」しましょう。**

（１）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |

（２）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |

（１）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |