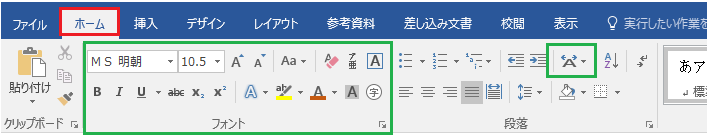
**文字列を選び、書式の設定で文字（フォント）に変化をつけます**

Copyright(c) Beginners Site All right reserved 2017/01/31

**最初に必ず文字列を選択する事を忘れないで下さい**

**「ホーム」から「フォント」ツールで操作します。**

****

**練習**

文字（フォント）基本アレンジの練習

サンプルのようにしましょう。

**■１　文字を囲む**

東京→ 東京

《方法》

1. 文字を選択
2. 「**囲み線**」ボタンを左クリック
3. 文字の右横など左クリックし選択解除します。

※注意キーは不可！

※戻すには再度を左クリック

**■２　文字に網掛けをする**

京都→ 京都

《方法》

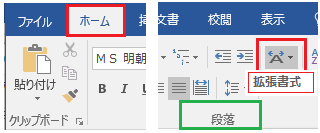
1. 文字を選択
2. 「**文字の網掛けボタン**」を左クリック
3. 左クリックし選択解除します。

※戻すには再度を左クリック

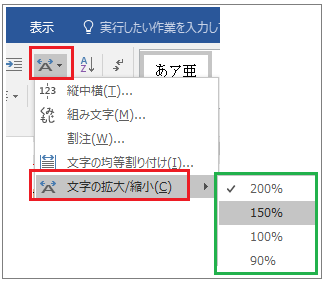
**■３　文字を横に拡大する**

千葉→ 千葉

《方法》**注意「段落」メニュー**

****

1. 文字を選択
2. 「**拡張書式ボタン**」をクリックし、「**文字の拡大/縮小ボタン**」を左クリック



1. 左クリックし選択解除します。

**■４　文字に色をつける－（１）**

福岡→ 福岡

《方法》

1. 文字を選択
2. 「**フォントの色**▼」ボタンを左クリック
3. ▼を左クリックすると



が表示されます。

⑤好きな色を左クリックで選択

1. 左クリックし選択解除します。

※変更には再度色を選択左クリック

練　習

以下の文字に色を付けましょう。

赤　青　緑　ピンク

水色　茶　灰色　紺

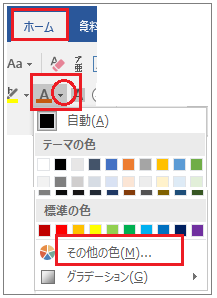
**■５　文字に色をつける－（２）**

**グラデーション**

**→グラデーション**

《方法》

1. **一文字ずつ**文字を選択
2. 「ツールバー」の「**フォントの色ボタン**」を左クリック
3. ▼を左クリックすると



1. 「**その他の色**」を左クリック



1. 好きな色を**左クリックで選択**
2. 左クリックし選択解除します。

※変更には再度色を選択左クリック